

Polityka prywatności, tj. zasady przetwarzania danych osobowych w Smart One spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Informacje wstępne

Szanując prawo do prywatności osób, których dane dotyczą, Smart One sp. z o.o. zapewnia zgodności procesu przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi przepisami prawa. Poniżej zostały przedstawione zasady przetwarzania danych osobowych w Smart One spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Administrator Danych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych osobowych, z którym łączą Panią lub Pana (lub Pani/ Pana pracodawcę) relacje biznesowe jest Smart One spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Grochowska 326 lok. 3, 03-838 Warszawa, KRS: 0000948300, REGON: 521055791, NIP: 1133049514

Dane osobowe w związku z profilem działalności spółki mogą być udostępniane innym odbiorcom, tj.:

- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską;
- bankom w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń,;
- organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- podmiotom wspierającym nas w prowadzonej działalności na nasze zlecenie, w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym naszą działalność, podmiotom audytującym naszą działalność, podmiotom świadczącym usługi.

Uzyskanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych

Smart One sp. z o.o. wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych, z którą można się skontaktować pod adresem poczty elektronicznej biuro@smartone.im

Mogą Państwo również skontaktować się bezpośrednio z administratorem swoich danych:

Smart One spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Grochowska 326 lok. 3, 03-838 Warszawa

Pozyskanie danych i cel ich przetwarzania

Smart One sp. z o.o. zawsze legalnie i bezpiecznie przetwarzają Twoje dane.

| Cel przetwarzania | Podstawa prawna oraz okres przechowywania danych | Prawnie uzasadniony cel, jeśli występuje |
|--|---|--|
| Zawarcie i wykonanie umowy z klientem lub kontrahentem | art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. f RODO Przez czas trwania umowy a po zakończeniu jej obowiązywania do czasu upływu terminów roszczeń z niej wynikających. | Administrator w związku z działaniami podjętymi w celu zawarcia umowy lub jej realizacji kontaktuje się w uzasadnionym celu z pracownikami/ współpracownikami klientów i kontrahentów. |
| Rozpatrywanie skarg i reklamacji | art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. f RODO Przez 1 rok po terminie upływu rękojmi lub rozliczeniu reklamacji. | Administrator w związku z rozpatrywaniem reklamacji kontaktuje się w uzasadnionym celu z pracownikami/ współpracownikami klientów. |



Smart One sp. z o.o.

03-838 Warszawa
ul. Grochowska 326 lok.3
NIP: 1133049514

KRS: 0000948300 REGON: 521055791

www.smartone.im

| | | |
|--|--|---|
| Dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami prawnymi | <p>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</p> <p>Przez czas trwania postępowań w zakresie dochodzonych roszczeń, tj. do czasu ich prawomocnego zakończenia, a w przypadku postępowań egzekucyjnych do czasu ostatecznego zaspokojenia dochodzonych roszczeń.</p> | Administrator w związku z dochodzeniem roszczeń lub obrony przed roszczeniami prawnymi w uzasadnionym celu może przetwarzać dane pracowników/ współpracowników klientów lub kontrahentów. |
| Archiwizowanie dokumentów, tj. umów i dokumentów rozliczeniowych | <p>Art. 6 ust. 1 lit. c RODO</p> <p>Przez okresy wskazane przepisami prawa, a jeżeli co do określonych dokumentów nie są one wskazane, przez czas kiedy ich przechowywanie mieści w ramach prawnie uzasadnionego celu administratora regulowanego czasem możliwego dochodzenia roszczeń.</p> | - |
| Prowadzenie statystyk | <p>Art. 6 ust. 1 lit f RODO</p> <p>Przez czas kiedy mamy inną, dodatkową postawę prawną przetwarzania. Nie przechowujemy danych osobowych wyłącznie dla celów statystycznych.</p> | Posiadanie informacji o statystykach prowadzonych przez Administratora działań pozwala na usprawnienie prowadzonej działalności |
| Prowadzenie działań marketingowych własnych produktów i usług bez wykorzystania środków komunikacji elektronicznej | <p>Art. 6 ust. 1 lit. f RODO</p> <p>Do czasu wniesienia sprzeciwu, tj. okazania nam w dowolny sposób, że nie chcecie pozostawać z nami w kontakcie i otrzymywać informacji o podejmowanych przez nas działaniach.</p> | Prowadzenie działań marketingowych promujących prowadzoną działalność |
| Prowadzenie działań marketingowych własnych produktów i usług z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej | <p>Art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przy czym działania te ze względu na inne obowiązujące przepisy, w szczególności Prawo telekomunikacyjne i Ustawę o świadczeniu usług drogą elektroniczną, prowadzone są jedynie na podstawie posiadanych zgód.</p> | Prowadzenie działań marketingowych promujących prowadzoną działalność z wykorzystaniem adresów e-mail i numerów telefonów |

| | | |
|---|---|--|
| | Do czasu wniesienia sprzeciwu lub wycofania zgody, tj. okazania nam w dowolny sposób, że nie chcecie pozostawać z nami w kontakcie i otrzymywać informacji o podejmowanych przez nas działaniach. | |
| Kontrola dostępu, w tym monitoring na teren administratora danych | Art. 6 ust. 1 lit. f RODO Do czasu wsnienia sprzeciwu, nie dłużej niż rok czasu. | Prowadzenie kontroli osób przebywający na terenie administratora jest jego uzasadnionym celem. Administrator danych może uzyskiwać podstawowe dane pracownika/ współpracownika (imię i nazwisko, miejsce zatrudnienia lub współpracy) przed przybyciem osoby, której dane dotyczą od podmiotu, u którego ta osoba jest zatrudniona lub współpracuje. |

Jeżeli terminy właściwe dla dochodzenia ewentualnych roszczeń są krótsze niż okresy przechowywania dokumentów rozliczeniowych dla celów podatkowych, dokumenty te będziemy przechowywać przez czas niezbędny dla celów podatkowo-rozliczeniowych, a więc przez 5 lat od czasu zakończenia roku w którym zaktualizował się obowiązek podatkowy.

Jeżeli terminy właściwe dla dochodzenia ewentualnych roszczeń są krótsze niż okresy przechowywania dokumentów rozliczeniowych dla celów podatkowych, dokumenty te będziemy przechowywać przez czas niezbędny dla celów podatkowo-rozliczeniowych, a więc przez 5 lat od czasu zakończenia roku w którym zaktualizował się obowiązek podatkowy.

Jeżeli przetwarzamy dane z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej dla celów marketingowych szczególnymi podstawami prawnymi przetwarzania są:

- art. 10 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną jeżeli godzisz się otrzymywać informacje z wykorzystaniem maila;
- art. 172 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. prawo telekomunikacyjne jeżeli godzisz się otrzymywać informacje z wykorzystaniem numeru telefonu;

Uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych i dobrowolność podania danych

Osoba, której dane są przetwarzane przez administratora ma prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, czyli poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych. Więcej informacji o prawach osób, których dane dotyczą dostępne są w art. 12-23 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO/GDPR), którego tekst można znaleźć pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>

Nadto, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, więcej informacji pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl/83/155>



Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umów i rozliczenia prowadzonej działalności oraz w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

Przekazywanie danych do państw trzecich

Dane będą przetwarzane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli co do zasady nie przekazujemy danych do państw trzecich. Mogą zdarzyć się sytuacje, że podstawowe dane służbowe pracownika/ współpracownika spółki (takie jak: imię i nazwisko, stanowisko, numer telefonu służbowego oraz adres e-mail) mogą zostać przekazane do państw trzecich. Niezbędność przekazania danych do państw trzecich uwarunkowana jest wykonaniem umowy pomiędzy spółką a pracownikiem/ współpracownikiem, którego dane osobowe są przekazywane. Przekazanie do państwa trzeciego danych osobowych pracownika/ współpracownika, dotyczy tych osób którzy będą wykonywać czynności na rzecz klienta lub potencjalnego klienta z państwa trzeciego.

Przetwarzanie danych osobowych w sposób zautomatyzowany

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania) w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na naszych klientów, kontrahentów oraz ich pracowników.

W ramach wykonywanych czynności korzystamy z plików cookies w ten sposób, że obserwujemy i analizujemy ruch na naszych stronach.



Smart One sp. z o.o.

03-838 Warszawa
ul. Grochowska 326 lok.3
NIP: 1133049514

KRS: 0000948300 REGON: 521055791

www.smartone.im